

# G R O U P E C H

Titre du poste : **Coordonnateur(trice) des ventes**

Statut du poste : Poste permanent à temps complet

Lieu : Centre Bell, Montréal

## **Qui nous sommes**

Le Groupe CH (Canadiens de Montréal, Rocket de Laval, evenko, L'Équipe Spectra, etc.) est l'entreprise de sports et de divertissement par excellence au Québec. Que ça soit lors d'un match de hockey, d'un spectacle ou d'un festival, nous cherchons constamment à faire vivre à nos partisans et spectateurs des expériences uniques et mémorables. Notre succès est tributaire du talent de nos employés dont la passion nous permet chaque jour d'innover et de rehausser l'expérience des partisans et accroître la satisfaction de nos clients.

## **Raison d'être du poste**

Le Groupe CH est à la recherche d'un **Coordonnateur(trice) des ventes** pour contribuer au succès de nombreuses initiatives. Le titulaire du poste est responsable de l'harmonisation des efforts de ventes et de promotions. Celui-ci occupera un rôle actif dans les stratégies de marketing, ventes et développement des affaires. Le candidat sera impliqué dans le développement des différents produits, ainsi que dans l'exécution des efforts de vente. Il ou elle sera aussi responsable des communications du département des ventes.

## **Vous serez reconnu pour :**

- Coordonner des ventes B2C et premium.
- Coordonner des ventes aux groupes et corporatives.
- Développer (en équipe avec le département) de la stratégie globale de vente.
- Effectuer la mise en marché de nouveaux produits destinés à la vente.
- Offrir votre support dans le développement des affaires de nouveaux marchés.
- Communiquer clairement aux clients les informations sur les différents produits et promotions.
- Assurer le développement et la mise à jour de la plateforme web evenko.
- Coordonner la distribution des outils de ventes.
- Coordonner la stratégie digitale.
- Assurer le maintien et la mise à jour du système de base de données (CRM).
- Effectuer des recherches de développements d'affaires.
- S'assurer d'un service à la clientèle hors pair.

## **Nous voulons vous rencontrer si vous avez les qualifications suivantes :**

- Avoir 2 ans d'expérience en service à la clientèle ou en vente/marketing.
- Posséder un diplôme universitaire en marketing ou en administration (BAC).
- Avoir une grande maîtrise des outils informatiques de base de Microsoft Office.
- Être responsable, organisé, rigoureux et autonome.
- Capacité à gérer plusieurs dossiers simultanément.
- Capacité à travailler sous pression.
- Être flexible sur les heures de travail.
- Posséder d'excellentes aptitudes relationnelles et être à l'écoute des opportunités d'affaires.
- Être à l'aise à travailler en équipe.
- Être créatif.
- Posséder de l'expérience avec un système de billetterie. (Un atout)
- Une expérience dans le secteur du sport et/ou du divertissement, un atout.
- D'excellentes aptitudes en communication écrite et orale tant en français qu'en anglais.

Pour poser votre candidature, veuillez acheminer votre CV par courriel à [hr@groupech.ca](mailto:hr@groupech.ca) en écrivant le nom du poste dans l'objet du courriel.

## ***Nous célébrons la diversité***

*Au Groupe CH, nous favorisons une culture inclusive, visant l'embauche de personnes provenant de divers horizons et ayant des expériences variées.*

*Nous nous engageons à promouvoir l'équité, la diversité et l'inclusion au sein de notre communauté.*

# G R O U P E C H

*Nous offrons un lieu de travail inclusif où les employés peuvent se démarquer et mettre à profit leur unicité et leurs talents pour innover et atteindre leur plein potentiel.*

*Toutes les candidatures seront étudiées, toutefois, seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.*

*\* L'usage du genre masculin a pour unique but d'alléger le texte.*

# G R O U P E C H

**Title:** Sales Coordinator

**Employment Status:** Permanent Full-Time Position

**Location:** Centre Bell, Montreal

## Who we are

Groupe CH (Montreal Canadiens, Laval Rocket, evenko, L'Équipe Spectra) is Quebec's premier sports and entertainment organisation. From hockey games to shows or festivals, we are constantly seeking to provide our fans and audience with unique and memorable experiences. Our success depends on the talent of our employees, whose passion allows us to innovate and enhance the fan experience every day and increase customer satisfaction. Groupe CH offers flexibility and opportunities that make us the company of choice to showcase your uniqueness and talent.

## Summary

Groupe CH is looking for a **Sales Coordinator** to contribute to the success of many initiatives. The Sales Coordinator is responsible for aligning sales and promotional efforts. The Sales Coordinator will play an active role in marketing, sales and business development strategies. The candidate will be involved in the development of various products, as well as the execution of sales efforts. He will also be responsible for the sales department's communications.

## You will:

- Coordinate B2C and premium sales.
- Coordinate group and corporate sales.
- Develop in collaboration with the department, the global sales strategy.
- Market new products destined for sale.
- Support business development in new markets.
- Communicate clearly to customers the information on the different products and promotions.
- Ensure the development and update of the evenko web platform.
- Coordinate the distribution of sales tools.
- Coordinate the digital strategy.
- Maintain and update the database system. (CRM)
- Conduct business development research.
- Ensure outstanding customer service.

## We want to meet you if you have the following qualifications:

- 2 years of experience in customer service or sales/marketing.
- University degree in marketing or administration (BAC).
- Be responsible, organized, rigorous and autonomous.
- Ability to manage several files simultaneously.
- Ability to work under pressure.
- Be flexible in terms of work hours.
- Excellent interpersonal skills and ability to listen to business opportunities.
- Comfortable working in a team environment.
- Be creative.
- Experience with a ticketing system. (An asset)
- Proficiency in basic Microsoft Office software tools.
- Entertainment or Sports Industry background, an asset.
- Excellent written and verbal communication skills in both French and English.

To apply, please send your resume by email to [hr@groupech.ca](mailto:hr@groupech.ca) and write the title of the position in the subject line.

## *We celebrate diversity*

*At Groupe CH, we foster a culture of inclusion, with the objective of hiring individuals with a wide range of experiences and backgrounds.*

*We are strongly committed to promoting equity, diversity and inclusion within our community.*

# G R O U P E C H

*We provide an inclusive workplace where all employees can thrive and leverage their unicity and talent to innovate and to achieve their full potential.*

*All applications will be considered, however, only those candidates selected for an interview will be contacted.*